

## STUDENTERMEDHJÆLPER TIL CENTERKONTORET

Har du lyst til at være en del af management teamet i Ringsted Outlet? Så mangler vi lige nu en studentermedhjælper eller en deltidsmedarbejder til at hjælpe os på centerkontoret.

### Vi kan tilbyde:

12-20 timer fordelt på 2-3 dage om ugen. Du skal kunne møde i tidsrummet 8.30 -16 i hverdagen evt. også med mulighed for at arbejde nogle ekstra timer i weekenden - specielt i december. Stillingen er i første omgang tidsbegrænset frem til 1. april, med mulighed for forlængelse.

Der vil være både faste og varierende opgaver indenfor alle områder lige fra administration, marketing og retail, bl.a.:

- håndtering af kundehenvendelser pr. telefon og mail
- udstedelse og afsendelse af gavekort
- uddeling af forskellige materialer til butikkerne
- registreringsopgaver i Excel
- bestilling af kontorartikler eller indkøb af ting til events mv.
- hjælp til klargøring og indkøb til diverse møder
- opdatering af jobside, tilbud mv. på hjemmeside
- håndtering af glemte sager
- pakke diverse materiale
- support på kampagnedage
- pristjek
- kundeundersøgelser
- øvrige ad hoc opgaver

Du vil gerne være en del af et team, der løfter en lang række forskellige opgaver i hverdagen, og du er ikke bange for at hjælpe med både små og store opgaver. Du synes, at det er spændende at få et indblik i hvordan vi f.eks. udvikler, planlægger og eksekverer vores kampagner, og vil også gerne være med på de lange kampagnedage, hvor vi er i gang fra tidlig morgen til se aften.

### Vi forestiller os, at du:

Allerede kender Ringsted Outlet indefra – og har erfaring fra tidligere arbejde i en af vores butikker. Du er måske i gang med en uddannelse - eller også har du et sabbatår og har dermed mulighed for at arbejde lidt mere. Det vigtigste er, at du har lyst til at være en del af et travlt team med en meget stor kontakflade til både andre ansatte, kunder, hovedkontorer og besøgende i Ringsted Outlet

Arbejdet på centerkontoret indebærer en høj grad af fortrolighed og kendskab til vores forskellige lejeres interne forhold, og derfor vil vores kommende medarbejder ikke kunne arbejde i en af centerets butikker samtidig.

Er det dig vi leder efter? Så vil vi gerne have dig ombord hurtigst muligt og senest fra uge 41. Vi indkalder til samtaler løbende indtil vi har fundet den rigtige kandidat. Send din ansøgning samt dit CV til [job@ringstedoutlet.dk](mailto:job@ringstedoutlet.dk)

Alle ansøgninger behandles naturligvis fortroligt og vil i henhold til gældende GDPR regler, blive slettet så snart den rigtige kandidat er fundet.